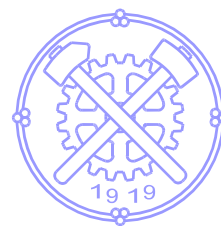




STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA OSTRAVA – VÍTKOVICE PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE



Zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2020



Ostrava – Vítkovice
9. 3. 2021

Mgr. Tomáš Řežáb
ředitel

Obsah

A	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI	3
B	VYHODNOCENÍ PLNĚNÍ ÚKOLŮ	10
C	ROZBOR HOSPODAŘENÍ PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE	11
C.1.	Výsledek hospodaření	11
C.1.1.	Výnosy v hlavní činnosti	11
C.1.2.	Náklady v hlavní činnosti	12
C.1.3.	Výsledek hospodaření	20
C.2.	Čerpání účelových dotací	20
C.3.	Mzdové náklady a průměrný plat	22
C.4.	Komentář k přehledu plnění plánu hospodaření	25
C.5.	Péče o spravovaný majetek	26
C.6.	Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti	35
C.7.	Peněžní fondy	36
C.8.	Pohledávky	37
C.9.	Závazky	38
D	VÝSLEDKY KONTROL	39
E	VYHODNOCENÍ PLNĚNÍ POVINNÉHO PODÍLU DLE § 83 ZÁKONA Č. 435/2004 SB., O ZAMĚSTNANOSTI, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ	39
F	POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ PODLE ZÁKONA Č.106/1999 SB. O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM	40
G	INFORMACE O TERMÍNU A ZPŮSOBU SEZNÁMENÍ ZAMĚSTNANCŮ	40
H	INFORMACE O ZÁVODNÍM STRAVOVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ ORGANIZACE	41
I	TABULKOVÁ ČÁST	42

A Základní údaje o organizaci

NÁZEV ŠKOLY: STŘEDNÍ PRŮMYSLOVÁ ŠKOLA, OSTRAVA – VÍTKOVICE, PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE

Název školy: Střední průmyslová škola, Ostrava – Vítkovice, příspěvková organizace

Adresa školy: Zengrova 822/1, Vítkovice, 703 00 Ostrava

IČO: 00602141

Identifikátor zařízení: 600017699

Zřizovatel: Moravskoslezský kraj

Ředitel: Mgr. Tomáš Řežáb

Statutární zástupce ředitele: Mgr. Vladimír Mokrohajský

Forma hospodaření: příspěvková organizace

Kapacita školy: 700 žáků

URL: www.spszengrova.cz

Úřední e-mailová adresa školy: spsov@po-msk.cz

Kontakty: tel.: +420 / 552 304 231

e – mail: sekretariat@spszengrova.cz

ID datové schránky: 3hpggggq



Stručná charakteristika školy

Střední průmyslová škola v Ostravě – Vítkovicích má dlouholetou tradici ve vzdělávání techniků ostravského regionu. Po celou dobu své existence, to je od roku 1919, vychovává odborníky zaměřené převážně na obor strojírenství. Tradice školy, její materiální vybavení a flexibilita personální struktury, dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje kraje, trvalý zájem o studijní nabídku a intenzivní spolupráce s regionálními firmami a vysokými školami jsou základními předpoklady rozvoje školy v oblasti odborného vzdělávání. Díky investicím, projektům a také atraktivnímu způsobu výuky roste zájem široké veřejnosti studovat technické obory, které mají v našem regionu neslábnoucí perspektivu. Rozhodujícím rysem školy je výrazná aplikace výpočetní techniky do vzdělávacího programu školy, řízení a organizace činností školy a komunikace se zaměstnanci, rodičovskou veřejností, zřizovatelem, partnery a průmyslovými podniky a odbornými firmami z našeho regionu. V průběhu celého školního roku pracovala školská rada, která se ve svém šestičlenném složení sešla dvakrát v období školního roku, aby projednala a schválila stěžejní dokumenty – Výroční zprávu o činnosti školy za školní rok 2019/2020, Školní řád a Zprávu o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace za rok 2019 a další.

Aktivně se zapojujeme do projektové činnosti.

Ve školním roce 2019/2020 a 2020/2021 jsme se opakovaně stali úspěšnými příjemci účelové dotace z rozpočtu statutárního města Ostravy. V roce 2020 jsme započali s realizací projektu 3D TALENT 2020, v rámci kterého pracujeme s 20 talentovanými žáky se zájmem o 3D modelování a 3D tisk. Výstupem projektu budou 2 funkční modely nákladního vozidla TATRA.

Realizovali jsme projekt JAVA pro strojaře, jehož záměrem byla systematická podpora a rozvoj nadání v oblasti zájmového i neformálního vzdělávání. Talentovaní žáci v rámci odborných workshopů vytvářeli vlastní program, který byl aplikovatelný pro konkrétní výpočet strojních součástí, zkušenosti sdíleli v rámci pracovišť na VŠB-TU Ostrava. Návštěvou Národního superpočítačového centra IT4Innovations mohou talentovaní žáci získat nové poznatky a zkušenosti v oblasti IT. Projekt byl podpořen z programu na podporu vzdělávání a talent managementu zejména v oblasti technických a přírodních věd na území statutárního města Ostravy pro rok 2019 a 1. čtvrtletí 2020. **OSTRAVA!!!** Na škole probíhala realizace projektu Laboratoře virtuální reality. Jednalo se rovněž o velký investiční záměr, který realizoval krajský úřad. Laboratoř virtuální reality je špičková učebna s možnostmi nabízejícími nejmodernější počítačové technologie.

V roce 2019 započala realizace neinvestičního projektu Šablony pro Zengrovku 2. Škola se v rámci projektu zapojila do tří extrakurikulárních rozvojových aktivit: Vzdělávání pedagogických pracovníků středních škol – DVPP v rozsahu 8 hodin; Doučování žáků středních škol ohrožených školním neúspěchem – v rozsahu 16 hodin a Využití ICT ve vzdělávání v SŠ v rozsahu 48 hodin. Z projektu se mimo jiné nakoupilo 30 tabletů, které slouží žákům ve výuce a lepšímu pochopení učiva. Tento projekt byl plánován na 2 roky a jeho realizace skončí letos v červnu.

Ve školením roce 2020/2021 pokračujeme v realizování projektu OKAP, ve kterém jsme finančními partnery Krajského úřadu Moravskoslezského kraje. Tento krajský projekt v sobě zahrnuje aktivity směřované na odborné vzdělávání, kariérové poradenství a polytechniku. Celý projekt je koncipován na 3 roky a škola tak získá nejen kvalitní moderní vybavení, ale možnost zaplatit aktivity, které se standardně vykonávají v průběhu školního roku a které si musí platit žáci sami. Zejména jde o kroužky, exkurze, přednášky. Projekt také skončí v roce 2021 a plynule na něj naváže realizace projektu OKAPII, který se začal připravovat již v roce 2020.

Realizujeme řadu jazykových projektů.

Škola navázala spolupráci s JC Hello v rámci projektu Moravskoslezského kraje – Rodilí mluvčí do škol a s organizací AIESEC v rámci projektu EDISON – mladí lidé z různých koutů světa prezentují a diskutují se žáky školy o životě a dění v jejich domovině.

Ve školním roce 2019/2020 škola podala žádost do vzdělávacího programu Evropské unie Erasmus+, Výzva 2020 v rámci klíčové akce KA1 – Vzdělávací mobilita jednotlivců a aktivity KA102 – Mobilita žáků a pracovníků v odborném vzdělávání a přípravě, která se týkala pracovní stáže žáků v zahraničních firmách v lokalitě Maďarska a Itálie. Žádost byla schvalovací komisí při národní agentuře CZ01 – Dům zahraniční spolupráce (DZS) zařazena mezi žádosti úspěšně přijaté. Proto v následujícím školním roce bude mít 30 žáků 3. ročníků školy možnost využít tohoto programu



k vykonání souvislé praxe na zahraniční pracovní stáži v Budapešti a Miláně.

Ve školní roce 2019/20 jsme pokračovali v realizaci projektu Yes, I Do. Cílem je připravit zapojené vyučující odborných předmětů na výuku metodou CLIL. Výuka žáků probíhá v odpoledních hodinách v tandemu – učitel odborného předmětu a učitel anglického jazyka. Žáci mají o tuto aktivitu velký zájem. Tento projekt zasahoval do výuky předmětu Strojírenská technologie pro žáky 3. ročníku. V roce 2020/21 bude rozšířen i na předmět Stavba a provozu strojů. Výstupem měl být mimo jiné i výjezd zapojených žáků do Maďarska, ke kterému nedošlo z důvodu pandemické situace. Následně po ukončení projektu budeme vyučovat některé statě uvedených předmětů v angličtině.

Mezinárodní projekt si vyzkoušeli žáci 3. ročníku oboru Obráběč kovů, kteří se zapojili do COMPUTER AIDED TECHNICAL DRAWING se školou v Turecku (Düzce Borsa Istanbul Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Mezkeze Turkey). Cílem projektu, který propojuje předměty ANJ, IKT, TEK a OBN, je ukázat, že technický výkres mluví mezinárodním jazykem. Projekt zároveň umožnil procvičit si dovednosti v práci s programem Invertor a jazykové kompetence žáků.

Stále se snažíme i vylepšovat prostředí, ve kterém se žáci pohybují. V roce 2020 jsme opravili podlahy v mnoha učebnách, zapojili jsme se do krajského investičního projektu TECHREM, kdy jsme vybudovali a vybavili 2 nové učebny pro CNC obrábění a nyní začínáme realizovat projekt Investice pro Průmysl 4.0 II. Opět se jedná o krajský projekt, v rámci kterého dovybavíme pracoviště robotiky. Zpracováváme projekt na revitalizaci budovy dílen a na rekonstrukci hřiště.

Naše vyučované obory.

Obor Ekonomika a podnikání – Management ve strojírenství patří už několik let k oborům, na které se hlásí především děvčata s technickým zaměřením. Tento obor jim pak poskytuje uplatnění nejen v ekonomické sféře, ale také v technické, kde mohou pracovat v odděleních konstrukce, přípravy výroby, kontroly jakosti, obchodu apod. Mnozí absolventi tohoto oboru pokračují ve studiu na vysokých školách, především ekonomického a technického zaměření. Po zkušenostech s uplatnitelností absolventů tohoto oboru v praxi a na VŠ z předchozích let vidíme tento obor jako stálou aktuální nabídku studia na středních odborných školách. Ve školním roce 2016/2017 jsme učební plán uvedeného oboru co nejvíce přiblížili požadavkům pracovního trhu a název školního vzdělávacího programu byl změněn na „Management ve strojírenství“.

Převážnou část nabídky studijních oborů tvoří již zaběhnuté a veřejnosti známé čtyřleté studijní obory Strojírenství ukončené maturitní zkouškou. Absolventi tohoto oboru patří mezi ty, kteří nacházejí uplatnění v praxi nebo na vysokých školách. Zájem zaměstnavatelů o naše absolventy v oblasti strojírenství je velký. Školní vzdělávací program s názvem **Strojírenství – výpočetní technika** je směřován především k většímu zapojení výpočetní techniky do odborných předmětů. Žáci mají možnost naučit se nejen kreslit a konstruovat v moderních programech firmy Autodesk, ale prochází i výukou programování CNC strojů. **Strojírenství – automobilní technika** pak rozvíjí u žáků vědomosti a dovednosti zaměřené na problematiku silničních vozidel.

Na základě požadavků regionu a strojírenských firem jsme opět začali nabízet obory **Mechanik seřizovač a Obráběč kovů**. Studium oboru **Mechanik seřizovač** je ukončeno maturitní zkouškou a absolventi tohoto oboru jsou velmi žádaní na trhu práce, zejména pro své dovednosti programování CNC strojů. Absolventi tříletého oboru s výučním listem **Obráběč kovů** jsou také vyhledáváni náboráři strojírenských firem. Tito žáci pak ovládají především klasické obráběcí stroje, soustruhy a frézky. Nejlepší absolventi oboru Obráběč kovů zvládnou i základy práce na CNC strojích.

V roce 2021 budeme otevírat nové zaměření oboru Strojírenství, tentokrát na robotiku.

Složení oborů zakončených maturitní zkouškou:

23-41-M/01 Strojírenství

název ŠVP: Strojírenství – výpočetní technika
Strojírenství – automobilní technika

63-41-M/01 Ekonomika a podnikání

název ŠVP: Management ve strojírenství

23-45-L/01 Mechanik seřizovač

Název ŠVP: Mechanik seřizovač – mechatronik

Obor s výučním listem:

23-56-H/01 Obráběč kovů

Název ŠVP: Obráběč kovů

Schválená kapacita školy 700 žáků umožní nabízet 3 až 4 třídy oboru Strojírenství, 1 třídu oboru Ekonomika a podnikání, 1 třídu oboru Mechanik seřizovač a 1 třídu oboru Obráběč kovů. Naším prvořadým cílem je zachovat dobrou úroveň znalostí žáků. V tomto regionu patří naše škola mezi ty náročnější. Žáci jsou intenzivně připravováni na další praxi, studium na vysokých školách a zejména pak ke zdárnému vykonání státní maturitní zkoušky. Tento úkol není jednoduchý, ale všichni zaměstnanci školy pro to dělají maximum.

Škola dosahuje dlouhodobě dobrého úspěchu při konání maturitních zkoušek. Důslednou prací všech pedagogů, kteří se na přípravě žáků k maturitní zkoušce podílejí, se nám daří být na předních místech ve srovnání výsledků státních maturit v Moravskoslezském kraji. Podíváme-li se na tuto skutečnost z toho pohledu, že naši žáci jsou připravováni zejména pro výkon technických povolání a přibližně polovinu jejich výuky tvoří vzdělávání v odborných předmětech, je tento výsledek vynikající.

Údaje o počtech žáků a zaměstnanců

Počty žáků v členění dle jednotlivých oborů uvádí následující tabulka. Hodnoty jsou převzaty ze zahajovacího výkazu ke dni 30. 9. 2020.

Obor	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	Suma
Strojírenství	51	60	62	79	252
Ekonomika a podnikání	14	19	15	10	58
Mechanik seřizovač	21	24	24	29	98
Obráběč kovů	0	12	11	-	23
Celkem					431

V roce 2020 pracovalo ve škole 59 zaměstnanců. Z toho 43 pedagogických a 16 nepedagogických zaměstnanců. Pro nový školní rok 2019/2020 jsme přijali jednoho pedagoga za odchod do SD.

K 1. 9. 2020 bylo ze 43 aktivních pedagogických zaměstnanců 40 s vysokoškolským vzděláním, 1 učitel předmětu praxe a 2 MOV mají úplné střední vzdělání.

Průměrná délka pedagogické praxe k 31. 12. 2020 u našich vyučujících byla 21,5 let a průměrný věk činil 49,23 let. K 31. 12. 2020 nevidujeme žádnou mateřskou dovolenou.

Administrativní provoz školy zajišťovali: ekonomický účetní, hospodářka, mzdová účetní, sekretářka a pracovnice pro vztah k veřejnosti. Technické zajištění a údržbu školy prováděli 2 údržbáři a 2 vrátné. Úklid školy zajišťovalo fyzicky 7 uklízeček, z toho 3 uklízečky na poloviční úvazek 0,5, 2 uklízečky na 0,75 úvazek, jedna uklízečka na 0,625 úvazek a jedna uklízečka na plný úvazek zajišťuje i provoz kotelny. Celkem tedy 13,625 přepočtených nepedagogických zaměstnanců.

Vedení školy výrazně podporuje další vzdělávání zaměstnanců. Největší podíl ve vzdělávání učitelů mají krátkodobé kurzy. Ve školním roce 2019/2020 ukončili studium dva pedagogové – jeden učitel

praxe ukončil studium v bakalářském studijním programu – Učitelství odborných předmětů Strojírenství, další učitel praxe ukončil studium v magisterském studijním programu – Učitelství odborných předmětů Strojírenství. Dva učitelé pokračují v doplnění pedagogického studia.

Organizace a řízení školy

Oprávnění jednat jménem školy má:

- a) statutární orgán: ředitel školy,
- b) zástupce statutárního orgánu: zástupce ředitele.

Řízení školy

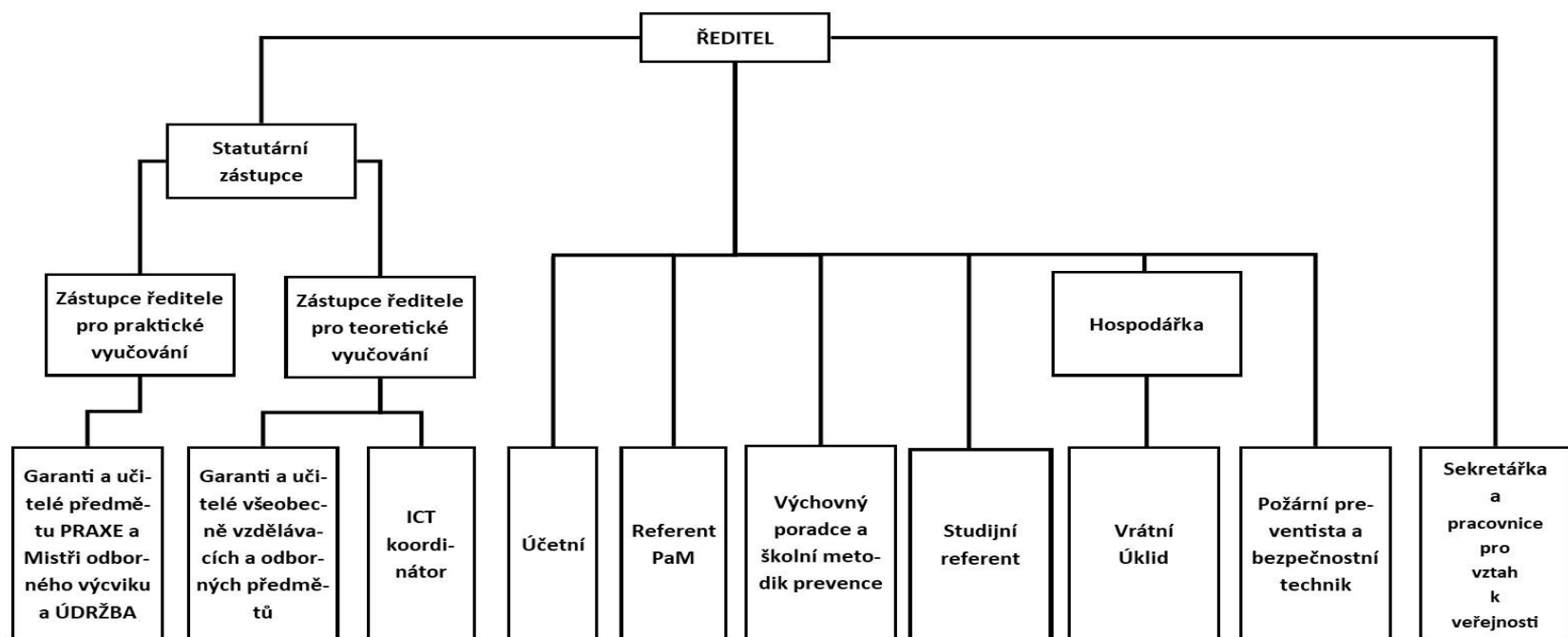
Škola je řízena demokratickým způsobem vedení lidí. Základními principy je delegování práv, povinností a odpovědností na další vedoucí zaměstnance. Vedení je založeno na důvěře, na pověřování zaměstnanců vedením jednotlivých akcí školy a na důsledné kontrole jejich plnění. Důraz je kladen na aktivitu, tvořivost a invenci zaměstnanců při řízení školy.

Ve škole jsou ustanoveny tyto řídící orgány:

- a) vedení školy (ředitel, statutární zástupce ředitele, zástupce ředitele pro teoretické vyučování, zástupce ředitele pro praktické vyučování),
- b) rozšířené vedení školy (ředitel, statutární zástupce ředitele, zástupce ředitele pro teoretické vyučování, zástupce ředitele pro praktické vyučování, hospodářka, účetní, referent PaM, sekretářka a pracovnice pro vztah k veřejnosti, bezpečnostní technik a požární preventista, výchovný poradce, školní metodik prevence, ICT koordinátor a garanti předmětů),
- c) výchovná komise ve složení – ředitel nebo zástupce ředitele, výchovný poradce a třídní učitel,
- d) školní poradenské pracoviště, které pracuje ve složení výchovný poradce a metodik prevence,
- e) pedagogická rada je tvořena všemi učiteli školy.

Škola provozuje počítačovou síť s databázovým informačním systémem tvořeným programem Bakaláři (evidence žáků, evidence zaměstnanců) a programem na tvorbu rozvrhu, zastupování, elektronickou třídní knihu a evidence docházky zaměstnanců i žáků. Postupně převádíme evidenci knihovny do programu Bakaláři. Evidence učebních pomůcek, evidence inventáře a další dílčí databáze jsou vedeny v papírové podobě.

Organizační struktura



B Vyhodnocení plnění úkolů

Podle úplného znění zřizovací listiny ZL/027/2001, vydané odborem školství, mládeže a sportu ke dni 25. června 2015, jsou dle čl. VI Vymezení hlavního účelu a předmětu činnosti organizace tyto činnosti:

1. Hlavním účelem zřízení organizace je uskutečňovat vzdělávání a výchovu žáků podle vzdělávacích programů (ŠVP).
2. Předmět činnosti odpovídající hlavnímu účelu:
 - poskytuje střední vzdělávání s maturitní zkouškou,
 - poskytuje střední vzdělávání s výučním listem.

V období školního roku 2019/2020 a části školního roku 2020/2021 škola kvalitně plnila oba body činností uvedené ve zřizovací listině. Informace o plnění úkolů za školní rok 2019/2020 jsou zpracovány ve Výroční zprávě vydané v říjnu roku 2020, která je mimo jiné zveřejněna i na našich webových stránkách.

O kvalitní práci vypovídají opakovaně získané ocenění **ŠKOLA DOPORUČENÁ ZAMĚSTNAVATELI**, která jsme získali na základě hlasování firem. Dobré personální zázemí a vybavení školy na vysoké úrovni pomáhá dosahovat kvalitních výsledků v hlavní činnosti, tedy ve výchově a vzdělávání mladých lidí. Důkazem toho je i kladné hodnocení v rámci kontroly prováděné Českou školní inspekcí, tak i měřením kultury pracoviště, kterou prováděla na základě požadavků Moravskoslezského kraje organizace RPIC-VIP, s.r.o.

Z hlediska ekonomických parametrů jsou výsledky hospodaření s finančními prostředky organizace uvedeny v této zprávě o činnosti školy za rok 2020, kdy organizace plnila své úkoly v mezích provozních a mzdových prostředků s kladným hospodářským výsledkem.

C Rozbor hospodaření příspěvkové organizace

C.1. *Výsledek hospodaření*

C.1.1. Výnosy v hlavní činnosti

Celkové **výnosy** z hlavní činnosti činily za sledovaný rok **55 623 988,84 Kč**.

Z toho výnosy:

od MŠMT	37 959 221,00 Kč
od zřizovatele	12 406 914,00 Kč
(z toho na program „YES, I DO 2“)	192 176,00 Kč
(z toho na financování stipendií)	603 500,00 Kč
(z toho na program „rodilí mluvčí AJ“)	174 000,00 Kč
(z toho na estetizaci prostor)	19 238,00 Kč
(z toho na úpravu prostor školy)	1 850 000,00 Kč
(z toho na opravy podlahových krytin)	4 500 000,00 Kč
z projektu „Šablony pro Zengrovku 2“	362 924,15 Kč
z projektu „OKAP“	2 450 677,40 Kč
z projektu „3D TALENT 2“	206 721,00 Kč
z projektu „JAVA pro strojaře“	25 279,90 Kč
ostatní příjmy	2 212 251,39 Kč

Rozbor ostatních příjmů z vlastní činnosti

Ostatní výnosy organizace		
ÚZ 5	Ostatní výnosy	2 212 251,39 Kč
Ostatní výnosy organizace – celkem		2 212 251,39 Kč

Příjmy z vlastní činnosti školy se skládaly z:

• Výnosy z prodeje DHM	142 160,00 Kč
• použití rezervního fondů (fond odměn)	50 000,00 Kč
• úroky	30 447,17 Kč
• časové rozlišení IT	1 896 289,92 Kč
• výnosy za odvoz kovového odpadu	5 986,00 Kč
• jiné a ostatní výnosy	87 368,30 Kč

C.1.2. Náklady v hlavní činnosti

Celkové **náklady** z hlavní činnosti činily za sledovaný rok **55 751 788,96 Kč**.

Největší položku tvořily náklady mzdové, včetně zákonných sociálních pojištění a ostatních sociálních nákladů, a to **40 222 038,25 Kč**. Dalšími rozhodujícími položkami nákladů byla spotřeba materiálu a nákup drobného dlouhodobého majetku (dále jen DDM), opravy a udržování, spotřeba energií, náklady z odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku a služby (**částky jsou uváděny v tisících Kč**):

	rok 2020	rok 2019
1) spotřeba materiálu + nákup DDM	<u>1 864,96</u>	<u>4 476,15</u>
v tom:		
– OPP pro žáky	57,32	36,53
– učební pomůcky, mat. do výuky, knihy, tisk	210,94	51,89
– nákup DDM	991,62	3 388,05
– materiál údržba, nářadí	70,96	108,89
– materiál dílny	22,72	91,84
– tonery, papír, kancelářské potřeby, tiskopisy	107,15	131,93
– materiál pro úklid školy	97,46	121,85
– pohonné hmoty + maziva	21,47	36,60
– propagační materiál (škola + projekty)	91,17	173,50
– ostatní materiál	194,15	363,08
(jako například materiál pro vybavení lékárniček, materiál k estetizaci školy...).		
2) opravy a udržování	<u>6 752,30</u>	<u>34 120,15</u>
v tom:		
– nemovitý majetek – škola	6 510,96	33 876,71
– movitý majetek	241,34	243,44
3) spotřeba energií	<u>2 107,65</u>	<u>2 129,68</u>
v tom:		
– plyn	1 580,42	1 483,40
– elektrická energie	480,55	566,61
– voda	46,68	79,67

4) služby	<u>914,61</u>	<u>1 581,18</u>
v tom:		
– telekomunikační služby (vč. pošt)	52,71	120,60
– dovoz stravy	46,59	78,77
– revize	66,53	43,70
– poplatky bance	13,54	13,97
– propagace a inzerce	81,95	114,72
– odvoz odpadu	87,20	99,81
– ostatní drobné služby	566,09	1 109,61
(jako např. čistírna, kopírování, aktualizace softwaru, služby jiných projektů apod.)		
5) cestovné	<u>47,40</u>	<u>110,51</u>
6) školení	<u>444,16</u>	<u>571,69</u>
v tom:		
– DVPP	13,14	22,65
– Ostatní	431,02	549,04

Ad 1) spotřeba materiálu

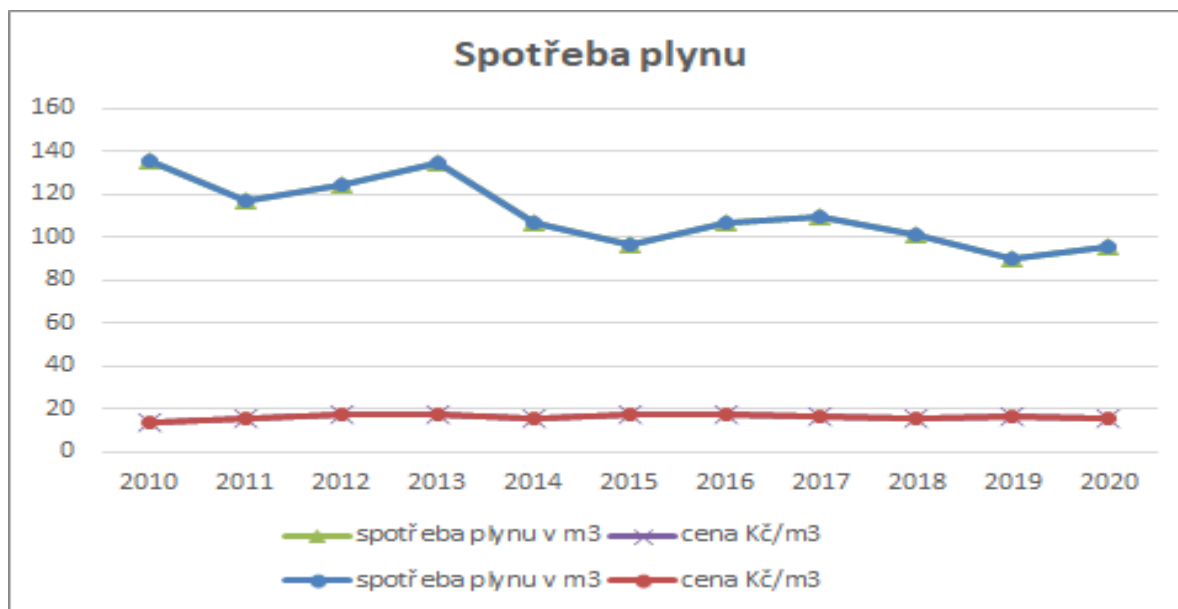
Proti roku 2019 jsme zaznamenali pokles výdajů spojených se spotřebou materiálu + nákup DDM o 2 611,19 tis. Kč, celkově spotřeba materiálu + nákup DDM činila 1 864,96 tis. Kč. To bylo způsobeno hlavně vyšším čerpáním prostředků z projektů v loňském roce. Dále jsme v loňském roce obdrželi mimořádnou dotaci na vybavení učeben nábytkem.

Ad 2) opravy a udržování

Proti roku 2019 je u této položky celkově pokles výdajů o 27 367,85 tis. Kč. V oblasti movitého majetku jsme investovali o 2,1 tis. Kč méně než v roce 2019. U nemovitého majetku jsme zaznamenali pokles výdajů o 27 365,75 tis. Kč oproti roku 2019. Celkově jsme na opravy a udržování majetku vynaložili částku ve výši 6 752,30 tis. Kč. Tento pokles souvisí s celkovou opravou fasády, střešní krytiny a vnitřních povrchů chodeb a učeben, která probíhala v roce 2019.

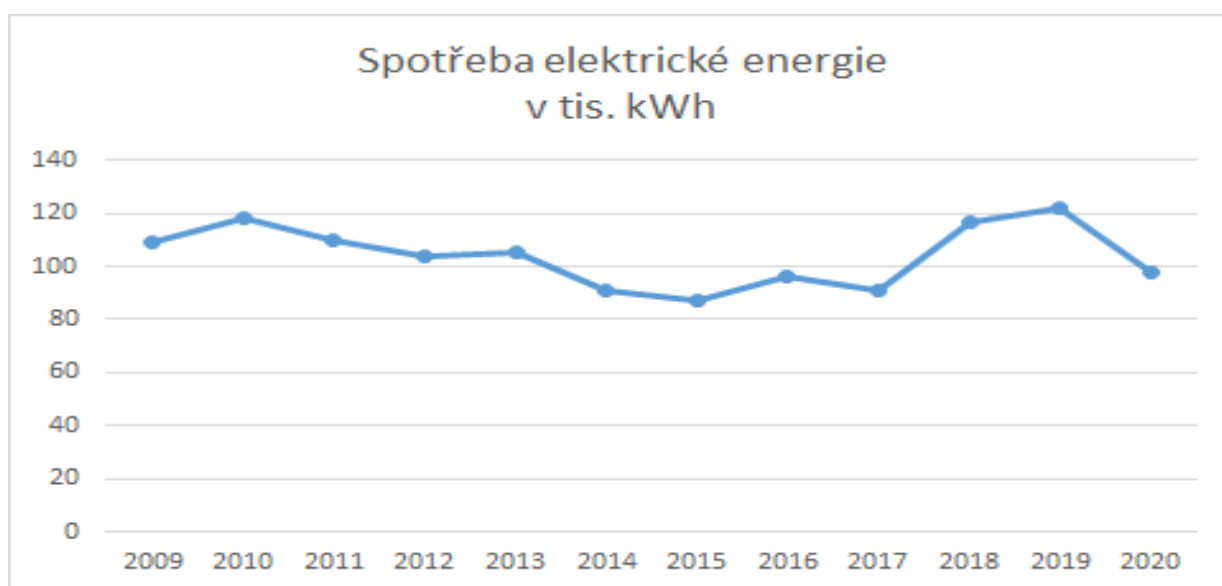
Ad 3)

Tabulka spotřeby plynu											
Rok	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Spotřeba plynu	136	117	125	135	107	97	107	110	101	90	96
Cena plynu (v Kč/m3)	13,5	15,8	17,6	17,3	15,7	17,27	17,06	16,4	15,7	16,9	15,95



Spotřeba plynu v roce 2020 byla vyšší o 6 tis. m³ oproti roku 2019. Celkově jsme za plyn v roce 2020 zaplatili částku ve výši 1 595,77 tis. Kč (z toho 15,36 tis. Kč je z doplňkové činnosti). Náklady na vytápění se ve srovnání s rokem 2019 mírně zvýšily. Snížení ceny plynu kompenzovalo zvýšení spotřeby vlivem chladnějšího počasí v průběhu topné sezóny a v důsledku provádění rekonstrukce střešní krytiny v dílnách během podzimní sezóny.

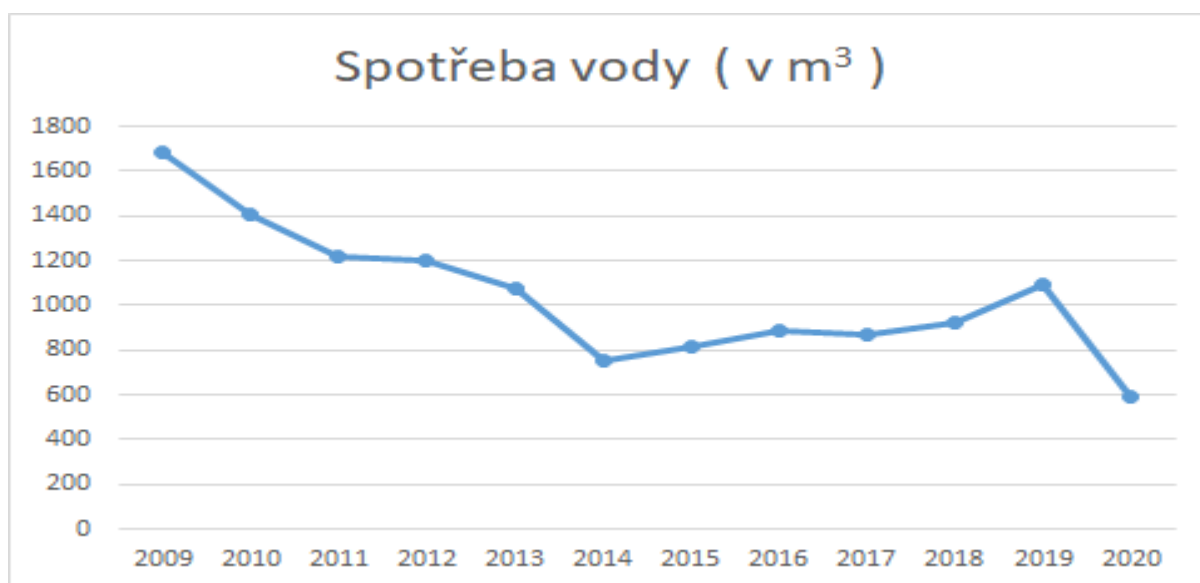
Tabulka spotřeby elektrické energie												
	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Spotřeba elektrické energie v tis. kWh	109	118	110	104	105	91	87	96	91	117	122	98



Spotřeba elektrické energie za rok 2020 je patrná z výše uvedené tabulky a grafu. Za odběr elektrické energie organizace uhradila částku ve výši 501,49 tis. Kč (z toho 20,95 tis. Kč je z doplňkové činnosti).

Největší podíl na spotřebě má tradičně osvětlení učeben, provoz čtyř učeben výpočetní techniky, příprava teplé vody v elektrických bojlerch pro šatny a výdejnu stravy, práce ve školních dílnách a celotýdenní pronájem tělocvičny v pozdních večerních hodinách. Na výrazném snížení nákladů se podílelo omezení výuky v loňském roce v souvislosti s epidemií covid-19.

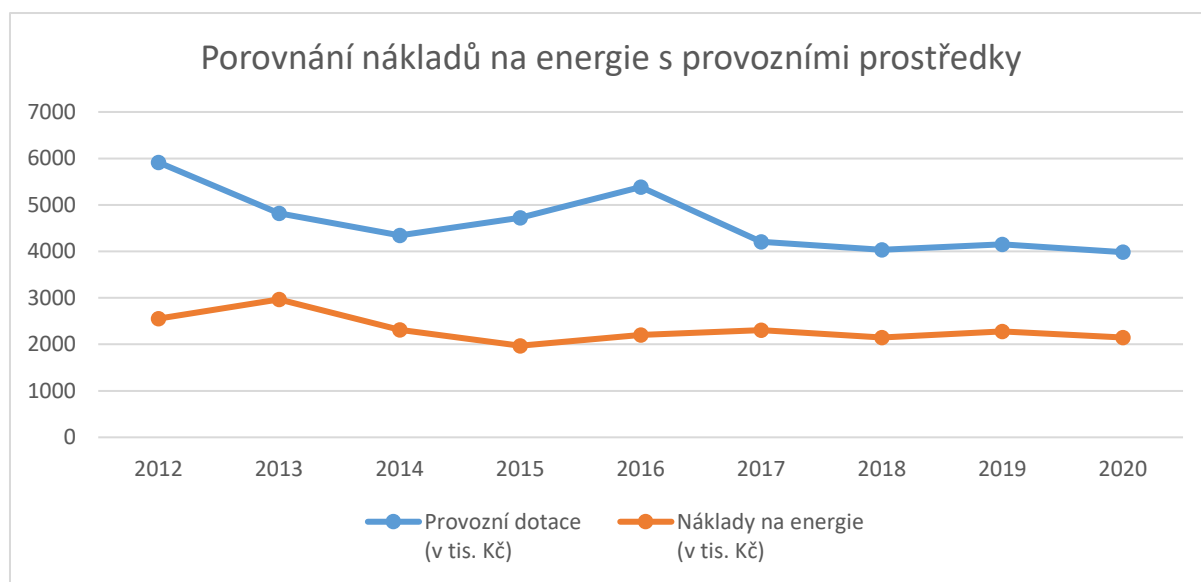
Tabulka spotřeby vody												
	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Spotřeba vody v m³	1683	1404	1222	1199	1078	751	811	886	873	919	1090	594

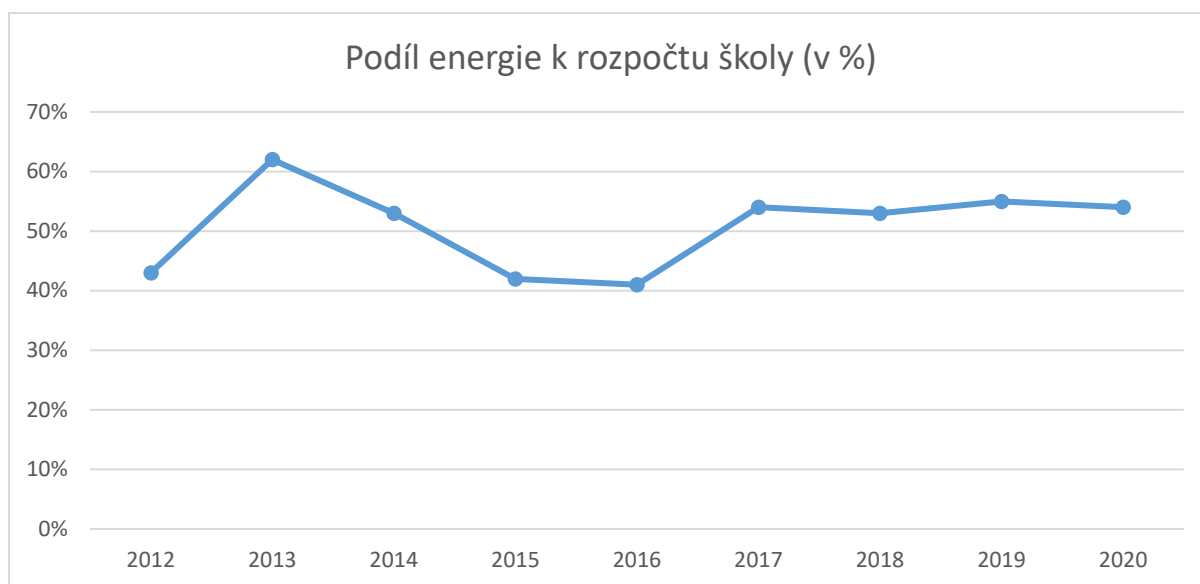


Spotřeba vody v roce 2020 je nižší ve srovnání se spotřebou vody v roce 2019. Celkově jsme za vodu uhradili částku ve výši 48,92 tis. Kč (z toho 2,23 tis. Kč je z doplňkové činnosti). Hlavní podíl na spotřebě tvoří sociální zařízení, sprchy v šatnách tělocvičny a provoz výdejny stravy. Na výrazném snížení nákladů se podílelo omezení výuky v loňském roce v souvislosti s epidemií.

Porovnání nákladů na energie s provozními prostředky školy v tis. Kč

Rok	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Provozní dotace (v tis. Kč)	5915	4820	4343	4723	5386,6	4207	4036	4155	3984
Náklady na energie (v tis. Kč)	2552	2967	2311	1971	2204,42	2309	2151	2280	2146
Podíl energie k rozpočtu školy (v %)	43 %	62 %	53 %	42 %	41 %	54 %	53 %	55 %	54 %





Ad 4) služby

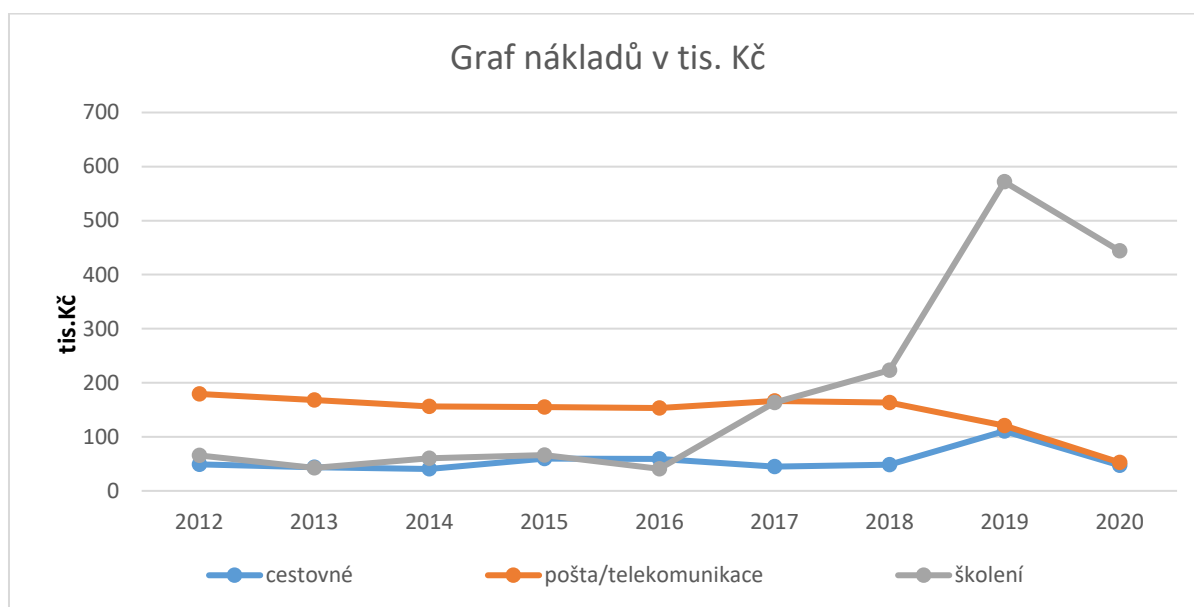
Služby za rok 2020 byly vyčísleny na částku 914,61 tis. Kč, což je pokles o 666,57 tis. Kč vzhledem k roku 2019. Nejvýraznější položku ve službách tvoří odvoz odpadu, dovoz stravy, telekomunikační služby, revize a další drobné služby jako např. služby kotelny, čistírna, zhotovení klíčů apod.

Porovnání některých dalších nákladů

- V položce **cestovné za rok 2020** došlo k poklesu celkové částky o 63,11 tis. Kč proti roku 2019. Celkové náklady na cestovné byly za rok 2020 v částce 47,40 tis. Kč.
- V oblasti **služeb pošt a telekomunikací za rok 2020** se náklady proti roku 2019 snížily o 67,89 tis. Kč. Celkové náklady na poštovné a telekomunikaci byly v částce 52,71 tis. Kč.
- V položce **školení** se náklady za rok 2020 snížily o částku 127,53 tis. Kč oproti roku 2019. Celkově jsme za školení a vzdělávání uhradili částku 444,16 tis. Kč. V roce 2020 jsme uskutečnili menší počet školení jak pro pedagogické, tak pro nepedagogické zaměstnance v souvislosti s probíhajícími i novými projekty (např. „Šablony pro Zengrovku 2“, „YES, I DO 2“ a „OKAP“).
- Úklid jsme v roce 2020 zajišťovali vlastními zaměstnanci.

Porovnání vývoje nákladů těchto služeb uvádí následná tabulka a graf.

Tabulka nákladů v tis. Kč									
	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
cestovné	48,96	43,78	40,52	59,56	59,36	44,97	48,24	110,51	47,40
pošta/telekomunikace	179,32	167,96	155,96	155	153,48	166,47	163,56	120,6	52,71
školení	65,7	65,7	42,63	60,53	66,11	40,77	163,36	571,69	444,16



C.1.3. Výsledek hospodaření

Výsledek hospodaření v hodnoceném roce v hlavní činnosti

VÝNOSY	–	NÁKLADY	=	HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK
55 623,99	–	55 751,79	=	- 127,80 tis. Kč

Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti celkem k 31. 12. 2020 činil **174,17 tis. Kč.**

Tento hospodářský výsledek byl ve výši 127,80 tis. Kč použit ke krytí ztráty v hlavní činnosti. Škole vznikl kladný hospodářský výsledek v součtu za celou organizaci ve výši **46,37 tis. Kč.** Tento hospodářský výsledek bude v roce 2021 určen k posílení rezervního fondu.

Budeme žádat zřizovatele o následující přidělení kladného hospodářského výsledku do rezervního fondu:

Posílení rezervního fondu – 46,37 tis. Kč.

C.2. Čerpání účelových dotací

Vyhodnocení čerpání účelových prostředků ze státního rozpočtu

Po jednotlivých úpravách byl organizaci v průběhu roku 2020 stanoven závazný ukazatel: „PŘÍSPĚVKY A DOTACE – MŠMT“ ve výši **37 959 221,00 Kč**

Příspěvky a dotace – MŠMT		
ÚZ 33353	Přímé náklady	37 959 221,00 Kč
v tom	prostředky na platy	27 633 928,00 Kč
	ostatní osobní náklady	72 410,00 Kč
	zákonné odvody 34 %	9 364 743,00 Kč
	FKSP 2 %	552 678,00 Kč
	ONIV přímý	335 462,00 Kč

Závazné ukazatele stanovené organizaci nebyly překročeny.

Vyhodnocení čerpání účelových prostředků z rozpočtu zřizovatele:

Po jednotlivých úpravách byl organizaci v průběhu roku 2020 stanoven závazný ukazatel:

Příspěvky a dotace od zřizovatele		
ÚZ 0	Provozní náklady	3 974 000,00 Kč
ÚZ 0	Účelové prostředky na zvýšené výdaje na dezinfekční prostředky	10 000,00 Kč
ÚZ 205	Účelové prostředky na krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku	1 084 000,00 Kč
ÚZ 144	Účelové prostředky na financování stipendií 2019/2020	117 500,00 Kč
ÚZ 144	Účelové prostředky na financování stipendií 2020/2021	179 000,00 Kč
ÚZ 136	Účelové prostředky na realizaci programu „YES, I DO“	219 000,00 Kč
ÚZ 206	Účelové prostředky na akci „Úprava prostor školy“	1 850 000,00 Kč
ÚZ 137	Účelové prostředky na podporu výuky anglického jazyka zapojením rodilých mluvčích	180 000,00 Kč
ÚZ 206	Účelové prostředky na realizaci akce „Oprava havarijního stavu podlahových krytin v učebnách“	4 500 000,00 Kč
ÚZ 206	Účelové prostředky na podporu modernizace a rozvoje ICT v rámci akce „Modernizace ICT a metodická podpora v oblasti ICT – PO MSK“	30 000,00 Kč
Příspěvky a dotace od zřizovatele – celkem		12 143 500,00 Kč

Účelové prostředky od zřizovatele na provoz a odpisy byly vyčerpány zcela. Ostatní závazné ukazatele stanovené organizaci nebyly překročeny. Nedočerpané finanční prostředky byly vráceny zřizovateli nebo převedeny do dalšího roku.

Neinvestiční projekty		
	Účelové prostředky na projekt „3D TALENT 2“	300 000,00 Kč
ÚZ 253	Účelové prostředky na projekt „OKAP“	160 500,00 Kč
ÚZ 33063	Účelové prostředky na projekt „OKAP“	3 049 500,00 Kč
Neinvestiční dotace celkem		3 510 000,00 Kč

Neinvestiční část projektu „OKAP“ bude ukončena v roce 2021.

Účelový investiční příspěvek do fondu investic		
ÚZ 206	Účelový investiční příspěvek do FI na akci „Úprava prostor školy“	400 000,00 Kč
ÚZ 206	Účelový investiční příspěvek do FI na akci „Rekonstrukce prostor dílen“	11 900 000,00 Kč
ÚZ 206	Účelový investiční příspěvek do FI na akci „Rekonstrukce střešního pláště haly č. 3“	5 400 000,00 Kč
Investiční dotace celkem		17 700 000,00 Kč

Investiční projekt „Úprava prostor školy“ byl v roce 2020 ukončen. Investiční projekty „Rekonstrukce prostor dílen“ a „Rekonstrukce střešního pláště haly č. 3“ budou dále probíhat i v roce 2021.

C.3. Mzdové náklady a průměrný plat

V roce 2020 byl rozpis finančních prostředků na mzdy poprvé stanoven MŠMT podle nové metodiky financování a již 27. 1. 2020 jsme věděli, s jakým objemem financí budeme hospodařit celý rok.

Normativní rozpis finančních prostředků ze státního rozpočtu byl stanoven na částky:

22.485.033 Kč pro pedagogické zaměstnance

5.055.034 Kč pro nepedagogické zaměstnance

CELKEM: 27.540.067 Kč

Limity počtu zaměstnanců byly stanoveny:

41,8285 úvazků pro pedagogické zaměstnance

16,1515 úvazků pro nepedagogické zaměstnance

CELKEM: 57,9800 zaměstnanců

Krajský úřad nám pak následně 27. 2. 2020 stanovil OON na pedagogickou práci ve výši **213.200 Kč**.

Další úprava závazných ukazatelů je každoročně řešena v měsíci září, na základě změn ve výkonech, v souvislosti s novým školním rokem a úpravou organizace výuky, a tím možnou úpravou OON. Změna rozpočtových ukazatelů nám byla oznámena 16. 10. 2020. Prostředky na platy byly z důvodu snížení výkonu školy o 36 žáků (MP-46.929,-) upraveny na částku 27.633.928 Kč s požadavkem na přesun do MP z OON o 140.790 Kč pro všechny zaměstnance byl schválen a celková výše OON byla stanovena na částku 72.410 Kč. Limit zaměstnanců byl stejný 57,98.

Všechny mzdové prostředky i OON ze státního rozpočtu jsme vyčerpali.

Další prostředky na platy v roce 2020:

Doplňková činnost školy ve výši 87.768 Kč (použité na tarify nepedag. zaměstnanců)

Fond odměn ve výši 50.000 Kč (použité na odměnu pro ŘŠ)

Ostatní zdroje ÚZ1 - 25.000 Kč (použité na odměny pro zaměstnance THP)

Limit počtu zaměstnanců ze SR nebyl překročen a k 31. 12. 2020 činil 55,4017 zaměstnanců.

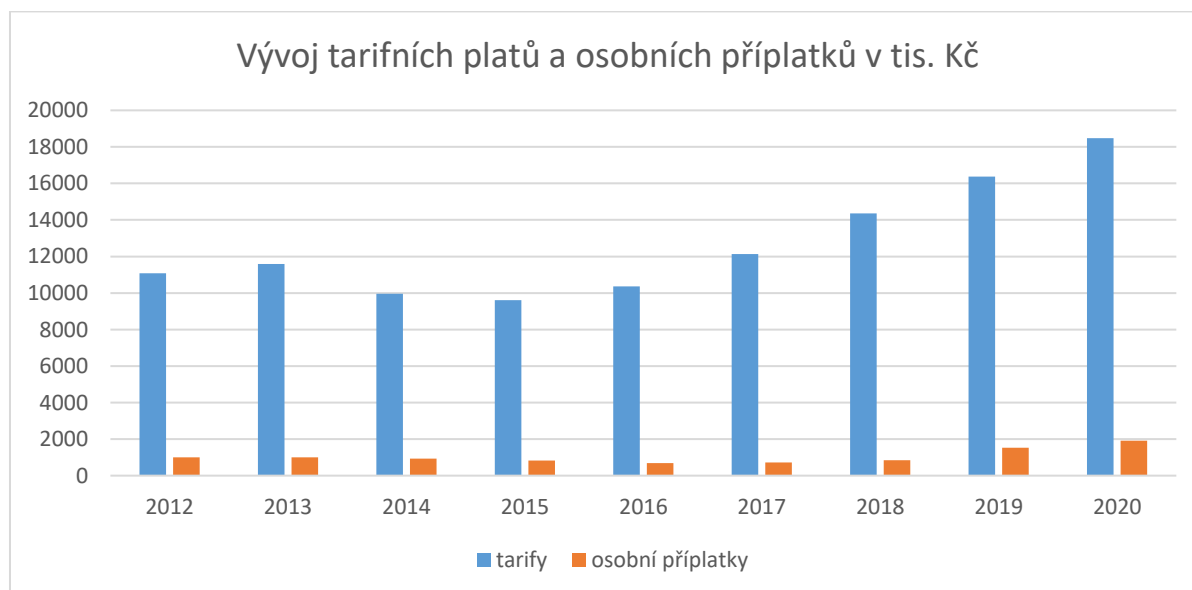
Následující grafy, v různých kombinacích závislostí jednotlivých složek mzdových prostředků, ukazují poměr tarifních složek platu k nenárokovým, které se mírně začínají navyšovat hlavně v oblasti osobních příplatků (uvedená čísla jsou v tis. Kč).

Tarify za rok: 18.468 tis. Kč, to je nárůst o 12,76 % k roku 2019.

Tento nárůst byl způsoben hlavně zvýšením platových tabulek od 1. 1. 2020 pro všechny zaměstnance.

Osobní příplatky za rok: 1.909 tis. Kč, to je nárůst o 25,42 % k roku 2019.

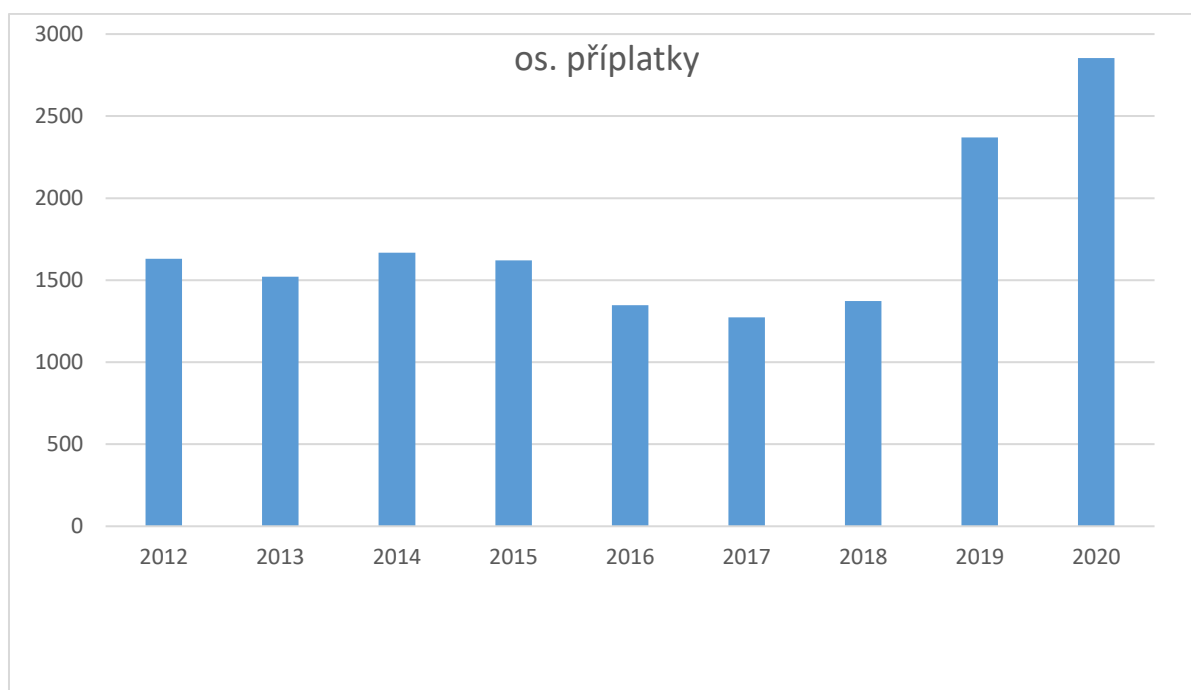
rok	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
tarify	11086	11592	9961	9611	10366	12130	14358	16377	18468
osobní příplatky	1002	1002	927	827	695	727	841	1522	1909



Vývoj průměrné měsíční výše osobních příplatků v Kč

Rok	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Os. příplatky	1630	1522	1667	1620	1348	1273	1372	2369	2853

Průměrný měsíční osobní příplatek byl zvýšen o 484 Kč na částku 2.853 Kč, tj. nárůst o 20,5 % k roku 2019.



Odměny

Odměny ze MP ve výši 2.441 tis. Kč jsou o 25,05 % vyšší vzhledem k roku 2019.

	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Odměny z MP	276	177	349	350	307	1015	1588	1952	2441
Odměny z MP + účelových dotací + FO	0	0	0	0	425	1040	1615	1990	2516

Celkové odměny ve výši 2.516 tis. Kč jsou o 526 tis. Kč vyšší vzhledem k roku 2019, to je nárůst o 26,4 %.

Průměrná roční odměna na 1 přepočteného zaměstnance činila 45.104 Kč. Průměrná měsíční odměna na 1 přepočteného zaměstnance činila 3.758 Kč.

Průměrná roční odměna na 1 přepočteného pedagogického zaměstnance činila 47.025 Kč, to je nárůst o 27,31 % k roku 2019.

Průměrná roční odměna na 1 přepočteného nepedagogického zaměstnance činila 34.460 Kč, to je pokles o 4,3 % k roku 2019.

Průměrný měsíční plat

Průměrný plat všech zaměstnanců školy se zvýšil o 3.656 Kč na částku 41.526 Kč, což je nárůst o 9,65 % k roku 2019.

U pedagogických zaměstnanců se průměrný plat zvýšil o 4.180 Kč, a to na částku 46.134 Kč, což je nárůst o 9,96 % k roku 2019.

U ostatních zaměstnanců se průměrný plat zvýšil o 4.556 Kč na částku 26.774 Kč, což je nárůst o 20,5 % k roku 2019.

C.4. *Komentář k přehledu plnění plánu hospodaření*

1. Spotřeba materiálu (501):

Spotřeba materiálu oproti plánu na rok 2020 byla ve skutečnosti o 16 % nižší, a to z důvodu výrazného snížení příspěvku na provozní výdaje v průběhu roku, které omezilo plánované nákupy.

2. Spotřeba energií (502):

Spotřeba energií v roce 2020 byla proti plánu o 8 % nižší, což bylo způsobeno hlavně nižší spotřebou elektrické energie a vody v důsledku omezení výuky – covid 19 a dále omezením doplňkové činnosti ze stejného důvodu.

3. Náklady na opravy a udržování (511):

Byly ve skutečnosti o 1401 % vyšší, než bylo v plánu na rok 2020, což bylo způsobeno navýšením nákladů na opravy stropů na školní budově, které byly realizovány na základě poskytnutých dotací od MSK.

4. Náklady na cestovné (512):

Byly ve skutečnosti o 27 % nižší, než bylo v plánu na rok 2020. K tomu došlo zejména omezením činností v rámci projektů z důvodu epidemiologické situace (výjezdní kroužky, plánovaná školení zaměstnanců)

5. Náklady na reprezentaci (513):

Byly ve skutečnosti o 19 % nižší, než bylo v plánu na rok 2020, což bylo způsobeno částečným přechodem na distanční formu porad a pracovních schůzek.

6. Náklady na služby (518):

Byly ve skutečnosti o 34 % nižší. Nižší náklady byly způsobeny snížením příspěvku na provozní výdaje v průběhu roku, které omezilo plánované nákupy služeb. Úspory se týkaly např. položek dovozu stravy (omezené stravování ve výdejně), kopírování (částečný přechod na distanční výuku), telekomunikace a internet (omezení provozu ve škole).

7. Náklady z DDM (558):

Byly ve skutečnosti o 52 % vyšší, než bylo v plánu na rok 2020, což bylo způsobeno hlavně nákupem vybavení do učeben a dílen v souvislosti s končícími projekty OKAP a 3DTALENT 2.

8. Ostatní náklady z činnosti (549):

Byly ve skutečnosti o 1 680 % vyšší, než byl plán na rok 2020. U této položky se projevilo financování stipendií, které nelze zahrnout do plánu na běžný rok.

9. Výnosy z prodeje služeb (602):

Byly ve skutečnosti o 64 % nižší, než byl plán na rok 2020. Většinu roku byla nařízením vlády omezena možnost kolektivního sportování, což nám snížilo výnosy za pronájem tělocvičny. Dále byla omezena možnost různých školení, která probíhaly v našich učebnách a snížila se i naše hospodářská činnost v oblasti nájmu strojů a zakázkové výroby.

10. Ostatní výnosy z činnosti (649):

Byly ve skutečnosti o 259 % vyšší, než byl plán na rok 2020, což bylo způsobeno zaúčtováním obdržných ochranných pomůcek z MSK jako položka mimořádných výnosů.

C.5. Péče o spravovaný majetek

Informace o nemovitém majetku předaném organizaci k hospodaření

Naší organizaci byly na základě zřizovací listiny č. ZL/027/2001 svěřeny do správy zřizovatelem tyto budovy:

- Školní budova, parcelní číslo 248/1, číslo popisné 822 v katastrálním území Vítkovice
- Dílenská budova, parcelní číslo 348/10, číslo popisné 823 v katastrálním území Vítkovice
- Plynová kotelna, parcelní číslo 348/22, bez čísla popisného v katastrálním území Vítkovice

Účetní hodnota nemovitého majetku na účtu 021 Stavby ke dni 31. 12. 2020 činila 77,09 mil. Kč.

K těmto budovám patří i pozemky:

- Parcelní číslo 248/1, výměra 6367 m²
- Parcelní číslo 348/10, výměra 4422 m²
- Parcelní číslo 348/22, výměra 110 m²

Účetní hodnota pozemků na účtu 031 Pozemky ke dni 31. 12. 2019 činila 6,85 mil. Kč.

Informace o investiční činnosti, provedených opravách a údržbě na majetku za hodnocený rok

Do plánu pořízení a financování pořízení dlouhodobého majetku na rok 2020 byly zařazeny akce investičního a neinvestičního charakteru, které jsou uvedeny v následující tabulce dle priorit žadatele. Tyto požadavky byly zřizovateli zaslány prostřednictvím aplikace FaMa+ v celkové částce 11 527 tis. Kč, z toho jsme uhradili z investičního fondu školy částku ve výši 241 tis. Kč, od zřizovatele jsme obdrželi neinvestiční dotaci ve výši 6 350 tis. Kč a investiční dotaci ve výši 4 936 tis. Kč.

Plán pořízení a financování pořízení dlouhodobého majetku na rok 2020

p.č.	Název akce	Rok		Požadavek na rok 2020	Investiční fond	Zdroje krytí v tis. Kč				
		zahájení	ukončení			neinvest dotace	investiční dotace	státní rozpočet	dotace EU	vlastní zdroje
1.	Úprava prostor školy	2020	2020	2 250	0	1 850	400	0	0	0
2..	Rekonstrukce prostor dílen	2020	2020	3 469	0	0	3 469	0	0	0
3..	PD na revitalizaci budovy školních dílen	2020	2020	100	100	0	0	0	0	0
4.	PD na rekonstrukci školního dvora	2020	2020	100	100	0	0	0	0	0
5.	Oprava havarijního stavu podlahových krytin v učebnách	2020	2020	4 500	0	4 500	0	0	0	0
6.	Sestava dílenského nábytku	2020	2020	41	41	0	0	0	0	0
7.	Rekonstrukce střešního pláště haly č. 3	2020	2020	1 067	0	0	1 067	0	0	0
C e l k e m		x	x	11 527	241	6 350	4 936	0	0	0

Údržba a opravy

Z provozních prostředků jsme zajistili **opravy a udržování nemovitého majetku v částce 149,00 tis. Kč**, z toho:

- čištění kanalizace a odpady v částce 20,81 tis. Kč
- servis výtahu v částce 19,21 tis. Kč
- oprava střechy (dílenská budova) v částce 21,20 tis. Kč
- měření radonu v budovách školy v částce 13,92 tis. Kč
- malování tříd v částce 66,64 tis. Kč
- servisní práce VZT v částce 7,22 tis. Kč

Z provozních prostředků jsme zajistili **opravy a údržbu movitého majetku v celkové částce 146,16 tis. Kč**, z toho:

- oprava strojů v dílnách v částce 100,00 tis. Kč
- servis mycího stolu v částce 9,49 tis. Kč
- servis kopírek v částce 8,56 tis. Kč
- servis stroje v dílnách v celkové částce 13,06 tis. Kč
- drobné opravy majetku v částce 15,05 tis. Kč (čištění tiskáren, oprava čerpadla, servis 3D tiskárny, oprava tabulí)

Movitý majetek

Z různých projektů a provozních prostředků jsme pořídili majetek vedený v operativní evidenci, drobný dlouhodobý hmotný majetek a majetek vedený na účtu 022 Samostatné movité věci v celkové částce 1 353,39 tis. Kč. Všechny níže uvedené majetky přispějí ke zkvalitnění výuky.

V kalendářním roce 2020 jsme pořídili následující majetek:

V rámci projektu „JAVA pro strojaře“ jsme zakoupili DDHM v rámci poskytnuté účelové neinvestiční dotace **v celkové částce 22,16 tis. Kč**, z toho:

- Počítač Apple iPad WI-FI 128 GB, 1 ks, v celkové částce 11,88 tis. Kč
- Tabule mobilní, prezentační, AL rám, bílá, 1 ks v celkové částce 7,87 tis. Kč
- Roll-up 850x2000 mm, 1 ks, v celkové částce 2,41 tis. Kč /OE "A"/

V rámci projektu „3D TALENT 2020“ jsme zakoupili majetek v rámci poskytnuté neinvestiční dotace **v celkové částce 87,43 tis. Kč**, z toho:

- Notebook Dell Vostro 5590 Curay, 1 ks v celkové částce 28,39 tis. Kč
- Notebook Acer Aspire 7 kovový, 1 ks v celkové částce 29,99 tis. Kč
- 3D tiskárna Findex, 1 ks v celkové částce 10,89 tis. Kč
- 3D pero 3Dsim MultiPro, 4 ks v celkové částce 11,99 tis. Kč /OE "A"/
- 3D pero Furevar PP-100, 3 ks v celkové částce 2,97 tis. Kč /OE "A"/
- Flash disk Jet Flash 910 256 GB, 2 ks v celkové částce 3,20 tis. Kč /OE "A"/

V rámci projektu „OKAP“ jsme zakoupili DDHM v rámci poskytnuté neinvestiční dotace z EU **v celkové částce: 523,26 tis. Kč**

- Zakoupení majetku do učebny robotiky v celkové částce 396,02 tis. Kč
- 3D pero 3D sine KIT2, 1 ks v celkové částce 1,52 tis. Kč /OE "A"/
- Lis na papír Big shot Sky, 2 ks v celkové částce 5,60 tis. Kč /OE "A"/
- Flash disk Viking USB, 64 GB, 1 ks v celkové částce 1,40 tis. Kč /OE "A"/

- Flash disk San Bisk Cruzer, 128 GB, 2 ks v celkové částce 2,24 tis. Kč /OE "A"/
- Zakoupení diagnostiky do školních dílen v celkové částce 91,61 tis.
- Zakoupení majetku do dílen CNC1 a CNC 2 v celkové částce 19,28 tis. Kč
- Zakoupení majetku do frézárny a diagnostiky v celkové částce 5,59 tis. Kč /OE "D"/

Z provozních prostředků jsme pořídili majetek vedený na DDHM v celkové částce 720,54 tis.

Kč, z toho:

- nákup pomůcek do výpočetní techniky (datapojektor CASIO – 6 ks, herní notebook HP, laserová tiskárna CANON – 2 ks, bezdrátový klopový mikrofon pro PC – 3 ks, vizualizér SMART SDC 550–3 ks, notebook ASUS – 5 ks) v celkové částce 324,31 tis. Kč
- zakoupení ventilového terminálu v celkové částce 70,75 tis. Kč
- zakoupení počítače NBhp548 HP EliteBook 850 G7 v celkové částce 48,52 tis. Kč
- zakoupení kovového nábytku do údržby – sestava v celkové částce 40,92 tis. Kč
- darovací smlouvou jsme získali starší počítače do učebny VT v dílnách (28 ks) v celkové částce 98,00 tis. Kč
- nákup majetku do tělesné výchovy (stůl na stolní tenis STAG vč. příslušenství) v celkové částce 20,00 tis. Kč
- nákup nábytku na S 213 v celkové částce 29,33 tis. Kč
- nákup vybavení do výdejny jídla v celkové částce 5,93 tis. Kč
- příruční strojní svěrák do obrobny a zámečnické dílny, 2 ks v celkové částce 5,84 tis. Kč
- bedna MARS velká do skladu náradí, 9 ks v celkové částce 14,05 tis. Kč
- **zakoupení drobného majetku vedeného v operativní evidenci v částce 62,89 tis. Kč**
(tabule 150x120 cm, grafický tablet Wacom – 14 ks, telefon Yealink W 53 H vč. IP ručky, radiátor do kolárny, bezkontaktní digitální teploměr, PE sud 120L, bojler 80L – 2 ks, nábytek na vrátnici a S 213) v celkové částce 62,89 tis. Kč

V rámci smlouvy o výpůjčce ze dne 10. 12. 2019 se v organizaci nachází majetek v celkové částce 276,23 tis. Kč, z toho:

- Lednice NORD line FS 2380 v celkové částce 16,93 tis. Kč
- Vířič chlazených nápojů C-3 S v celkové částce 24,08 tis. Kč
- Mikrovlnná trouba GALANZ digit. v celkové částce 5,32 tis. Kč
- Stůl vstupní k myčce válečkový v celkové částce 20,57 tis. Kč
- Stůl výstupní k myčce v celkové částce 6,65 tis. Kč
- Sprcha tlaková STAR 130 černá v celkové částce 6,05 tis. Kč
- Myčka průchozí PT-500 v celkové částce 196,63 tis. Kč

V rámci smlouvy o výpůjčce č. 120/00887P2/GL ze dne 31. 10. 2020 se v organizaci nachází majetek v celkové částce 55,28 tis. Kč, z toho:

- notebook ACER TMP 2410 včetně brašny, klávesnice a myši (3 ks) v celkové částce 55,28 tis. Kč

V rámci smlouvy o výpůjčce č. MZSV181544 ze dne 19. 10. 2018 se v organizaci nachází majetek v celkové částce 43,92 tis. Kč, z toho:

- Tiskárna OKI B432dn v celkové částce 3,15 tis. Kč
- Skener KODAK Alaris s2050 v celkové částce 18,63 tis. Kč
- Počítač LENOVO M 910z v celkové částce 22,14 tis. Kč

Hardware a software

V roce 2020 organizace nakupovala hardware z různých projektů a z provozních prostředků v celkové částce 522,29 tis. Kč, z toho:

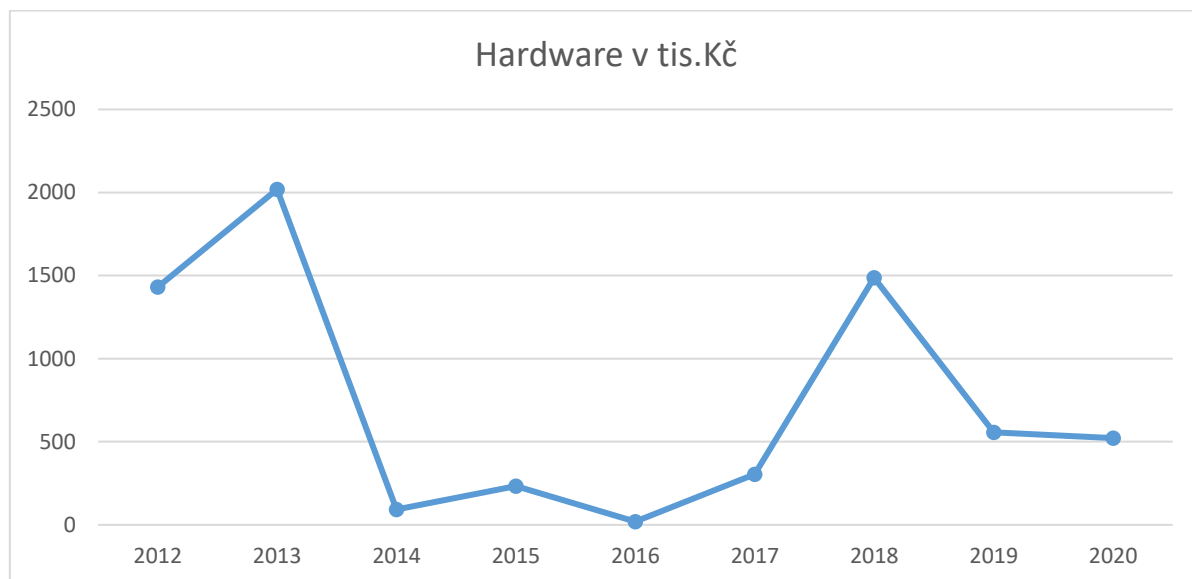
- Projekt „JAVA pro strojaře“ = 11,88 tis. Kč
- Projekt „3D TALENT 2020“ = 69,27 tis. Kč
- Nákup z provozních prostředků organizace = 441,14 tis. Kč

Z výše uvedeného vyplývá, že organizace nakupovala majetek z projektů, což představuje částku ve výši 81,15 tis. Kč, z provozních prostředků ve výši 441,14 tis. Kč.

Z provozních prostředků řešíme i pravidelné platby za pronájem licencí softwaru. Jedná se zejména o operační systém, licence kancelářského softwaru MS Office a antivirový program.

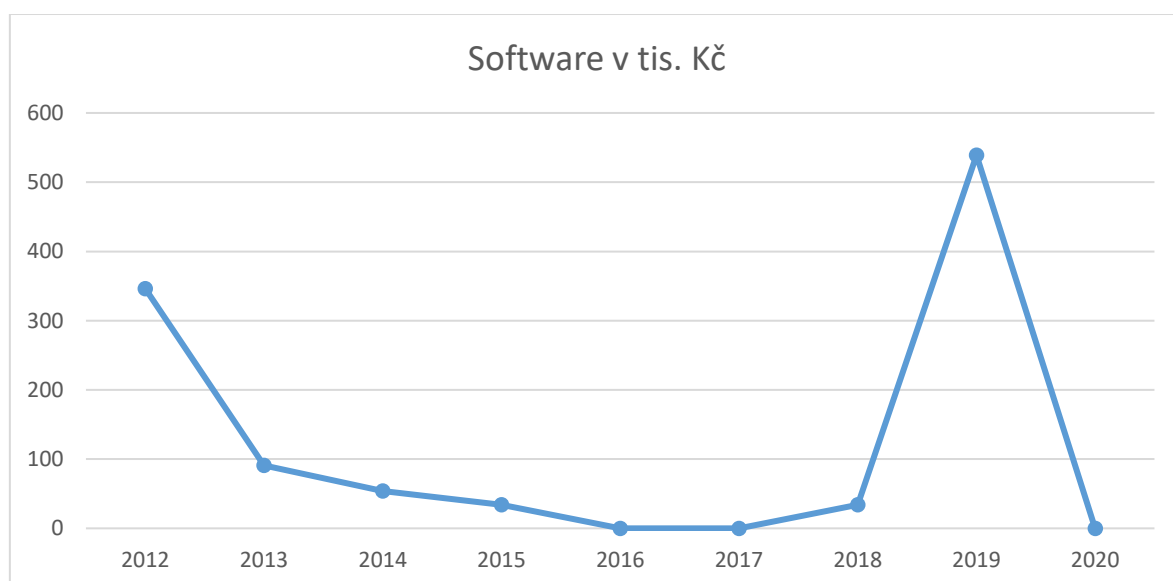
Hardware 2020

Rok	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Částka v tis. Kč	1431	2019	92	233	19,61	305	1487	556	522



Software 2020

Rok	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Částka v tis. Kč	346	91	54	34	0	0	34	539	0



Výpomoc Občanského sdružení – ohodnocení nejlepších žáků, podpora aktivit žáků školy

Občanské sdružení, založené v dubnu 2002 na podporu hlavní činnosti školy, bylo v roce 2017 transformováno na Spolek. Do výboru Spolku jsou voleni zástupci rodičů a studentů. Členem Spolku se stává každý rodič, který podpoří jeho činnost členským příspěvkem. Výše členského příspěvku byla v roce 2020 stanovena na částku 400,- Kč za školní rok.

V roce 2020 jsme z rozpočtu Spolku poskytli studentům příspěvek na ceny do soutěží („Modelování v inventuru“, „Olympiáda v AJ“, „Nejlepší sportovec SPŠ“) částkou 4,04 tis. Kč. Studenti rovněž obdrželi příspěvky na dopravu na lyžařský výcvik. Spolek dlouhodobě přispívá k ocenění studentů za vynikající studijní výsledky. V roce 2020 ocenil žáky celkovou částkou 40,70 tis. Kč. Spolek rovněž celoročně přispívá na pořádání výletů a sportovně turistických kurzů a besed. Výlety však v roce 2020 neprobíhaly z důvodu pandemie. Spolek přispěl na besedu „Drogová hitparáda“ částkou 3,15 tis. Kč.

Odpisy

Odpisy v roce 2020 činily celkem 2 730,95 tis. Kč, z toho na hlavní činnost 1 125,10 tis. Kč, na hlavní činnost – z investičních transferů 1 604,85 tis. Kč, na doplňkovou činnost 1,00 tis. Kč. Odvod z odpisů investičního majetku činil 0,00 tis. Kč.

Informace o pojištění majetku a o případných pojistných událostech

Rada kraje rozhodla o výběru pojistitele České pojišťovny, a.s. a uzavření centrálních pojistných smluv za účelem pojištění veškerého nemovitého a movitého majetku, vozidel a odpovědnosti kraje a jeho příspěvkových organizací na období od 1. 7. 2016 do 30. 6. 2021. Pojistná smlouva o sdruženém pojištění souboru vozidel byla uzavřena od 7. 6. 2016 do 30. 6. 2021.

V této souvislosti byly s Českou pojišťovnou a.s. uzavřeny tři samostatné pojistné smlouvy, a to:

1. Pojistná smlouva č. 706-58950-19 o pojištění majetku a odpovědnosti podnikatelů za účelem pojištění veškerého nemovitého, movitého majetku a obecné odpovědnosti kraje a příspěvkových organizací kraje. Uvedená pojistná smlouva dále rovněž umožňuje pojištění cizího nemovitého a movitého majetku.
2. Pojistná smlouva č. 706-58951-15 o pojištění odpovědnosti podnikatelů, za účelem pojištění profesní odpovědnosti vybraných zdravotnických zařízení kraje.
3. Rámcová pojistná smlouva č. 1903560217 o sdruženém pojištění souboru vozidel za účelem pojištění veškerých vozidel kraje a příspěvkových organizací kraje.

Sjednaný rozsah pojištění v podobě skenu pojistných smluv a pojistných podmínek je zveřejněn na stránkách kraje v aplikaci „Portál MSK“. Hlášení škodných událostí i nadále probíhá prostřednictvím pojišťovacího makléře kraje přes aplikaci FaMa+.

V roce 2020 byl odškodněn 1 úraz studenta v hodině tělesné výchovy v částce 1,25 tis. Kč.

Během celého roku 2020 jsme neměli jedinou krádež v šatnách školy.

V roce 2020 jsme nahlásili realitnímu makléři 1 pojistnou událost. V červenci 2020 došlo vlivem vydatných dešťů k zatečení dílny montáží D 113 A, kde byl poškozen kazetový podhled, promočená tepelná izolace stropu následkem netěsnosti střešní krytiny. Oprava střechy byla vyčíslena na částku 27,95 tis. Kč, oprava po zatečení včetně malování na částku 5,20 tis. Kč, z toho nám pojišťovna uhradila částku ve výši 11,95 tis. Kč, sníženou o spoluúcast ve výši 1,00 tis. Kč.

Informace o inventarizaci majetku vč. zápisu inventarizační komise

Inventarizace majetku a závazků byla provedena na základě těchto předpisů:

- zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb., v platném znění,
- prováděcího předpisu č. 270/2010,
- pokyny ÚIK (ústřední inventarizační komise).

Ústřední inventarizační komise (dále jen ÚIK) a dílčí inventarizační komise (dále jen DIK) byly jmenovány ředitelem školy na základě plánu inventur na rok 2020.

Termín provedení: ke dni roční účetní závěrky, tj. k 31. 12. 2020.

Rozsah provedení:

Inventarizace byla provedena v rozsahu jednotlivých druhů majetku takto:

Software 1, DDNM – software 2, stavby – školní budova, dílenská budova, plynová kotelna, samostatné věci movité a soubory movitých věcí, DDHM, pozemky, operativní evidence, pohledávky a závazky.

Místo provedení: školní budova a dílenská budova.

Druh prováděné inventarizace: fyzická a dokladová.

Způsob provedení: zaznamenáno v zápisech o provedení inventarizace jednotlivých sbírek.

DIK provedly inventarizaci majetku a závazků v době od 1. 12. 2020 do 31. 12. 2020. Podkladem pro provedení inventarizace jsou inventární knihy, popř. karty majetku. Před zahájením inventarizace každý předseda DIK provedl účetní odsouhlasení stavu jednotlivých položek v inventární knize s účetním stavem v rejstříku, uloženém na hospodářském oddělení školy a poté následovala kontrola fyzického stavu majetku v jednotlivých sbírkách.

Dílčí inventarizační komise vyhotovily soupisy majetku skupiny „A“, „B“, „C“, DDNM, DDHM, operativní evidence a rovněž vypracovaly zápisy o provedené inventarizaci.

Zpracované inventární zápisy s vyčíslením ztrát a přebytků, včetně soupisu inventárního majetku, předali předsedové DIK na hospodářské oddělení školy do 15. 1. 2021. U všech inventarizačních rozdílů se odpovědní zaměstnanci vyjádřili k jejich vzniku (tvoří přílohu k zápisu). Dokladová inventarizace byla provedena v době od 4. 1. 2021 do 29. 1. 2021.

V termínu od 18. 1. 2021 do 20. 1. 2021 proběhlo zasedání ÚIK, která na základě předložených podkladů jednotlivých DIK a účetních podkladů zpracovala zápis o provedení fyzické inventarizace podle ustanovení zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb. v platném znění se současným návrhem způsobu likvidace.

U každé jednotlivé sbírky byly vypracovány inventární soupisy, které obsahovaly:

Název organizace, název účtu, označení syntetického a analytického účtu, den, ke kterému byla prováděna inventarizace, číslo stránky, inventarizační položka, název a typ majetku, pořizovací cena, počet ks, jednotková cena za ks, cena celková, den inventarizace, podpis správce sbírky, podpis předsedy a členů DIK.

Celková inventarizace a inventární soupisy jsou uloženy v pořadači na hospodářském oddělení školy.

Inventarizační rozdíly: žádné nebyly.

Návrh na vypořádání inventarizačních rozdílů s vyjádřením odpovědné osoby: žádné nebyly.

Zjištěná manka a škody: 0,- Kč.

Inventarizace byla prováděna dle platných zákonů a předpisů. Všichni zaměstnanci školy, kteří byli zainteresovaní do inventárních prací, přistupovali k tomuto úkolu svědomitě, pečlivě kontrolovali inventární soupisy majetku s fyzickým stavem majetku v jednotlivých sbírkách.

Informace o pronájmech svěřeného nemovitého majetku

Naše organizace v roce 2020 disponovala částkou za pronájmy nemovitého majetku ve výši 249,26 tis. Kč, což je o 200,00 tis. Kč méně, než v roce 2019 v důsledku pandemie covidu-19.

Převážně jsou to pronájmy tělocvičny, plynové kotelny, garáží atd. – viz elektronická databáze FaMa+. Smlouvy za pronájmy delší než 1 rok nemáme. Ceny za pronájmy zjišťujeme na ÚMOB Vítkovice a dle ceny v místě obvyklé volíme ceny za pronájmy.

Smlouvy o výpůjčce:

- Účetní jednotka nemovitý majetek vypůjčuje – aplikace FaMa+
- Účetní jednotka ve výpůjčce u jiných subjektů – aplikace FaMa+

C.6. *Vyhodnocení přínosu doplňkové činnosti*

Výnosy doplňkové činnosti v roce 2020 činily **377,18** tis. Kč a tvořily je:

– výnosy z pronájmů – nájem tělocvičny, strojů, učeben	249,05 tis. Kč
– výnosy z pronájmů – služby spojené s nájmem	98,13 tis. Kč
– výnosy za propagační činnost	30,00 tis. Kč

Náklady doplňkové činnosti byly ve sledovaném roce ve výši **203,02** tis. Kč a byly tvořeny těmito částkami:

- mzdové náklady včetně OPPP a odvodů	146,40 tis. Kč
- spotřeba vodné stočné	2,23 tis. Kč
- spotřeba plyn	15,36 tis. Kč
- spotřeba elektrické energie	20,95 tis. Kč
- odpisy	1,00 tis. Kč
- materiál a čisticí prostředky	7,46 tis. Kč
- amortizace strojů	9,61 tis. Kč

Hospodářský výsledek z pronájmů a dalších činností

výnosy - náklady = hospodářský výsledek

377,18 - 203,01 = **174,17 tis. Kč**

Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti celkem k 31. 12. 2020 činil **174,17 tis. Kč.**

Tento hospodářský výsledek byl ve výši 127,80 tis. Kč použit ke krytí ztráty v hlavní činnosti. Škole vznikl kladný hospodářský výsledek v součtu za celou organizaci ve výši 46,37 tis. Kč. Tento hospodářský výsledek bude v roce 2021 rozdělen do fondů.

C.7. **Peněžní fondy**

Fond odměn

Stav k 1. 1. 2020	307,48 tis. Kč
Tvorba ze zlepšeného hospodářského výsledku	
Čerpání – překročení limitu mzdových prostředků	-50,00 tis. Kč
Zůstatek k 31. 12. 2020	257,48 tis. Kč
Zůstatek ve výši 257,48 tis. Kč je finančně krytý.	

Investiční fond

Stav k 1. 1. 2020	1 277,64 tis. Kč
Příděl z odpisů dlouhodobého majetku činil ve sledovaném roce	1 125,10 tis. Kč
Investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele	4 936,20 tis. Kč
Příjmy z prodeje DHM	142,16 tis. Kč
Převod z rezervního fondu	37,00 tis. Kč
Čerpání	-5 642,20 tis. Kč
Odvod do rozpočtu zřizovatele	
Zůstatek k 31. 12. 2020	1 875,90 tis. Kč
Zůstatek ve výši 1 875,90 tis. Kč fondu je finančně krytý.	

FKSP

Stav k 1. 1. 2020	123,58 tis. Kč
V roce 2020 činila tvorba fondu z hrubých mezd	557,73 tis. Kč
Organizace použila tyto prostředky:	
- na dary k pracovním a životním výročím	33,50 tis. Kč
- na příspěvky na stravování	28,20 tis. Kč
- na rekreace	239,55 tis. Kč
- na sportovní a kulturní akce	103,00 tis. Kč
- ostatní použití	57,12 tis. Kč
Zůstatek k 31. 12. 2020	219,94 tis. Kč
Finanční krytí k 31. 12. 2020 je ve výši:	151,57 tis. Kč
Rozdíl – vyúčtování / převod tvorby FKSP	68,37 tis. Kč

Rezervní fond ze zlepšeného HV

Stav k 1. 1. 2020	513,28 tis. Kč
Tvorba ze zlepšeného hospodářského výsledku	37,03 tis. Kč
Čerpání – převod do investičního fondu	-37,00 tis. Kč
Zůstatek k 31. 12. 2020	513,31 tis. Kč
Zůstatek 513,31 tis. Kč je finančně krytý.	

Rezervní fond z ostatních titulů

Stav k 1. 1. 2020	157,09 tis. Kč
Příjem peněžních darů	28,00 tis. Kč
Čerpání z darů	-31,03 tis. Kč
Zůstatek k 31. 12. 2020	154,06 tis. Kč
Zůstatek 154,06 tis. Kč je finančně krytý.	

C.8. Pohledávky

Celkové pohledávky k 31. 12. 2020 činí **11 113,91 tis. Kč.**

Největší položku tvoří krátkodobé poskytnuté zálohy ve výši 392,42 tis. Kč, pohledávky z obchodního styku 85,89 tis. Kč, náklady příštích období 147,99 tis. Kč a pohledávky za zaměstnanci ve výši 0,8 tis. Kč.

Dohadné účty aktivní a příjmy příštích období činí k 31.12. 2020 **10 486,81 tis. Kč.**

Krátkodobé poskytnuté zálohy jsou k 31. 12. 2020 ve výši **392,42 tis. Kč**

- Energie (plyn)	300,00 tis. Kč
- Záloha na el. energii	50,39 tis. Kč
- Ostatní zálohy	42,03 tis. Kč

Pohledávky z obchodního styku k 31. 12. 2020 činí celkem **85,89 tis. Kč**

Po splatnosti evidujeme:

- do 30 dnů = 1 pohledávka,
- do 60 dnů = 1 pohledávka,
- do 90 dnů = 1 pohledávka,
- do 1 roku = 0 pohledávek,
- do 3 let = 0 pohledávek.

Všechny pohledávky po splatnosti byly uhrazeny během měsíce ledna 2020.

Vydané faktury neproplacené k datu 31.12.2020

Strana č.: 1

Střední průmyslová škola, Ostrava - Vítkovice,

Tisk dne: 26.02.2021 8:24:13

Měna CZK

Č. faktury	Vystaveno	Splatno	Firma	Částka	Zaplaceno	Zbývá
FA920076	30.09.2020	15.10.2020	Stapas-group	22 119,00	14 746,00	7 373,00
FA920081	04.11.2020	18.11.2020	Stapas-group	81,00	0,00	81,00
FA920083	30.11.2020	16.12.2020	Klastr sociálních inovací a podniků - SINEC z.s.	2 783,00	0,00	2 783,00
FA920085	31.12.2020	15.01.2021	DIMATEX CS, spol. s r.o.	750,00	0,00	750,00
FA920086	31.12.2020	15.01.2021	Klastr sociálních inovací a podniků - SINEC z.s.	2 783,00	0,00	2 783,00
FA920087	31.12.2020	15.01.2021	Proenergo Trade s.r.o.	50 000,00	0,00	50 000,00
FA920088	31.12.2020	15.01.2021	Stapas-group	22 119,00	0,00	22 119,00
CELKEM				100 635,00	14 746,00	85 889,00

Pohledávky za zaměstnanci k 31. 12. 2020 činí celkem: 0,80 tis. Kč

Jedná se o:

- doplatky k FKSP

0,80 tis. Kč

C.9. Závazky

Celkové závazky organizace k 31. 12. 2020 činily **17 707,72 tis. Kč.**

Největší položky tvoří závazky plynoucí z mezd 4 677,12 tis. Kč, dlouhodobé a krátkodobé přijaté zálohy na transfery ve výši 12 298,65 tis. Kč, závazky z obchodního styku 227,44 tis. Kč a krátkodobé přijaté zálohy na pořádání školních akcí ve výši 66,08 tis. Kč.

Dohadné účty pasivní a výdaje a výnosy příštích období činí k 31.12. 2020 398,88 tis. Kč.

Závazky z mezd k 31. 12. 2020 činí 4 677,12 tis. Kč

v tom:

mzdy zaměstnancům

2 619,76 tis. Kč

zákonné sociální a zdravotní pojištění

1 506,76 tis. Kč

daňová povinnost

550,60 tis. Kč

Závazky z obchodního styku k 31. 12. 2020 činí 227,44 tis. Kč.

Závazky ve výši 227,44 tis. Kč tvoří faktury vystavené v roce 2020 se splatností v roce 2021.

Jedná se o:

Přijaté faktury neproplacené k datu 31.12.2020

Strana č.: 1

Střední průmyslová škola, Ostrava - Vítkovice,

Tisk dne: 26.02.2021 8:43:54

Měna CZK

Číslo	Variabilní	Vystaveno	Firma	Částka	Zaplaceno	Zbývá
PF220509	6100265747	16.12.2020	CENTROPOL ENERGY, a.s.	-10 549,00	0,00	-10 549,00
PF220522	20201919	22.12.2020	ČISTICÍ UTĚRKY s.r.o.	629,20	0,00	629,20
PF220523	201296	22.12.2020	Brain computers	24 079,00	0,00	24 079,00
PF220524	201297	22.12.2020	Brain computers	74 263,75	0,00	74 263,75
PF220525	201298	22.12.2020	Brain computers	48 523,42	0,00	48 523,42
PF220526	32021272	22.12.2020	Hello language centre s.r.o.	12 000,00	0,00	12 000,00
PF220527	201241	22.12.2020	Brain computers	8 470,00	0,00	8 470,00
PF220528	800318837	31.12.2020	KONE, a.s.	4 247,17	0,00	4 247,17
PF220529	2020025	31.12.2020	David Žvak	5 929,00	0,00	5 929,00
PF220530	120015414	31.12.2020	GTS ALIVE s.r.o.	56 160,00	0,00	56 160,00
PF220531	1820001056	31.12.2020	Hyundai Motor Manufacturing Czech s.r.o.	1,00	0,00	1,00
PF220532	202012351	31.12.2020	Hilbert Interiéry s.r.o.	3 473,00	0,00	3 473,00
PF220533	660001249	31.12.2020	SEVT a.s.	210,00	0,00	210,00
CELKEM				227 436,54	0,00	227 436,54

Všechny faktury byly v roce 2021 uhrazeny a organizace nemá za rok 2020 žádné závazky.

D Výsledky kontrol

Ve smyslu článku 15 odstavce 6 Zásad vztahů orgánů kraje k příspěvkové organizaci nebyly v naší organizaci provedeny v roce 2020 žádné kontroly.

E Vyhodnocení plnění povinného podílu dle § 83 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů

V roce 2020 jsme dosáhli průměrného ročního přepočteného počtu zaměstnanců dle § 81 odst. 5 zákona, § 15, 16 a 20 vyhl. č. 518/2004 Sb. celkem **55,63 osob**, z toho povinný podíl 4 % činí **2,22 osob**.

Plnění povinnosti podle § 81 odst. 2 písm. a) a b) zákona o zaměstnanosti č. 435/2004 Sb. jsme plnili:

1. Zaměstnáním u zaměstnavatele v rozsahu **1,91 osob** (p. vrátná – ČID a p. učitel – ČID)
2. Odběrem výrobků a služeb nebo zadáním zakázek **0,52 osob** (126.789 Kč bez DPH)

Součet: **2,43 osob**

Odvod do státního rozpočtu nemusel být proveden. Plnění povinného podílu osob se zdravotním postižením na celkovém počtu zaměstnanců jsme úřadu práce oznámili 11. 1. 2021.

F Poskytování informací podle zákona č.106/1999 Sb. O svobodném přístupu k informacím

1. Škola neobdržela žádnou písemnou žádost ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb., běžně požadované informace byly vyřízeny ihned ústně nebo telefonicky nebo odkazem na zveřejněné informace na informační tabuli nebo webových stránkách školy.
2. Rozhodnutí o odmítnutí podání informace nebylo zasláno žádnému žadateli.
3. Škola neobdržela žádný rozsudek od soudu.
4. Neposkytujeme žádné výhradní licence.
5. Nedošlo k žádnému řešení podaných stížností dle par.16 a.
6. S organizací neproběhlo žádné řízení o sankcích za nedodržování zákona č. 106/1999 Sb. K uplatňování zákona č.106/1999 jsou zveřejněny povinné informace vztahující se k naší škole na informační tabuli umístěné ve vestibulu budovy školy, která je přístupná veřejnosti, a na webových stránkách školy na adrese: www.spszengrova.cz

G Informace o termínu a způsobu seznámení zaměstnanců

Text zprávy byl členům školské rady rozeslán v elektronické podobě dne 5. 3. 2021.

Výroční zpráva byla projednána školskou radou dne 10. 3. 2021.

Zpráva byla zpracována ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a zákona č. 106/1999 o svobodném přístupu k informacím.

Je zveřejněna na webových stránkách a zaměstnanci s ní byli seznámeni dne 16. 3. 2021.

H Informace o závodním stravování zaměstnanců organizace

Stravování žáků a zaměstnanců je zajišťováno smluvně s provozovatelem školní jídelny Střední průmyslové školy chemické akademika Heyrovského a Gymnázia, Ostrava-Zábřeh, Středoškolská 1.

Dovoz jídla je zajištěn smluvně prostřednictvím autodopravce.

Zaměstnanci školy hradí příspěvek na závodní stravování ve výši finančního normativu. Ke snížení výše příspěvku za závodní stravování pro zaměstnance školy lze použít prostředků podle vyhlášky MF č.100/2006 Sb. o fondu kulturních a sociálních potřeb, kterou se mění vyhláška MF č. 114/2002 Sb. o FKSP v platném znění. Náklady na dovoz jídla jsou nám fakturovány dle výkazů dovozce.

Výběr stravného od zaměstnanců školy je prováděn bezhotovostně a je zajištěn dodavatelem.

Vyčíslení nákladů:

1. Kalkulovaná cena oběda pro období 1. 1. 2020 – 31. 12. 2020 byla: 76,50 Kč

Úhrada nákladů:

Příspěvek z FKSP	30,00 Kč/oběd
Úhrada zaměstnancem	33,50 Kč/oběd
Věcná a stravovací režie hrazena zaměstnavatelem	13,00 Kč/oběd

2. náklady organizace za dovoz obědů za rok 2020 byly: 46 588,00 Kč
3. další roční náklady za mycí, čistící a dezinfekční prostředky činily: 9 100,00 Kč
4. náklady na dovybavení inventáře výdejny stravy v částce: 6 929,00 Kč

Stravování je zajišťováno ve výdejně stravy ve dnech školního vyučování. V případě mimořádných provozních nebo organizačních důvodů je náhradní stravování zajištěno ve školní jídelně dodavatele stravy.

I Tabulková část